

Pentru a transfera un elev la această unitate, trebuie să depuneți la secretariatul unității școlare un dosar care conține următoarele documente:

- 1) cererea tip de transfer (o veți primi de la secretariatul unității),**
- 2) copie certificat de naștere elev,**
- 3) copie ci părinți,**
- 4) copie hotărâre divorț (dacă este cazul)**
- 5) acordul celuilalt părinte (în cazul părinților divorțați / separați)**
- 6) copii acte doveditoare plasament copil (dacă este cazul)**
- 7) documentele școlare (adeverință de la școala de unde vine cu situația școlară la final de an școlar 2025-2026, media la purtare, inclusiv dovada privind abateri disciplinare și număr de absențe pentru (an școlar 2025-2026)**

Aceste documente se depun la secretariatul unității în urmatorul program :

MĂRTI între orele 10.00 - 12.00

JOI între orele 10.00 – 12.00

***Notă:* Cererile depuse în perioada iulie-august 2026 vor fi analizate în cadrul Consiliul de Administrație al unității în perioada 01.09.2026-04.09.2026.**