



Școala Gimnazială "General Eremia Grigorescu"
Str. Eremia Popescu, Nr.27
Sector 4, București
Tel/Fax 021 334 39 50, 021 334 92 43
E-mail : scoalaeremiagrigorescu@s4.ismb.ro

***PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA
2025-2029
Scoala Gimnazială
"General Eremia Grigorescu"***

PROIECT DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

Despre noi

1.SCURT ISTORIC : Iniintata in anul 1927 conform unor documente de arhiva, scoala noastra a purat de-a lungul anilor mai multe denumiri.In urma cu 70 de ani , in 1952 ,”Scoala mixta Aparatorii Patriei” cum se numea la cea vreme se muta in noul local din Strada Cpt. Eremia Popescu Nr.27, unde

funcționează și în prezent sub denumirea de “Școala Gimnazială General Eremia Grigorescu”. Încă de la începuturi, în ciuda a numeroase greutăți, a condițiilor dificile în care au trebuit să-și desfășoare activitatea, a mediului socio-cultural din care proveneau majoritatea școlarilor, nu chiar favorabil, generațiile de elevi au beneficiat de harnicia, profesionalismul și talentul unor dascăli inimoși și devotați. Consemnări unor asemenea aprecieri se regăsesc în documentele școlare, unde Inspector Școlar G.A. Enea menționează în anul 1946: “E o școală de dascăli buni și muncitori, pricepuți și patrunși de simțul datoriei” iar 2 ani mai târziu în anul 1948, Inspector General E. Diaconescu Argeș notează: “Socotesc că la această școală colegii noștri au muncit cu tot sufletul. Felicit pe toți colegii pentru munca excepțională pe care au desfășurat-o în condiții extreme de grele ...”.

2. GENERALUL EREMIA GRIGORESCU – EROUL DE LA MARASEȘTI: Ofițer superior cu înaltă pregătire intelectuală și militară, energic și temerar, cu o condiție exemplară în toate situațiile, Eremia Teofil Grigorescu s-a născut la 28 noiembrie 1863, în Golătești, lângă Târgu Bujor. Un Specialist militar de înaltă pregătire, comandant demn, curajos, cu viziune pragmatică și modernă în operații tactice și strategice în condiții reale de război, Eroul național de la Oituz și Mărășești (1917) și-a înscris emblematic numele între iluștrii comandanți militari români care au semnat file de glorie în istoria militară românească.

A fost decorat cu: Ordinul „Mihai Viteazul”, cl. a III-a (august 1916), fiind primul general român care primea această decorație „pentru acte de bravură în fața inamicului” și: Ordinul „Mihai Viteazul”, cl. a II-a (1907), Ordinul „Companion of The Bath” al Marii Britanii, Ordinul „Legiunea de Onoare”, în grad de Mare Cruce, a Republicii Franceze, Ordinele Imperiale rusești „Sfântul Gheorghe”, în grad de Mare Cruce, și „Sfânta Ana”, cu spadă, citat în Ordine regale de zi (31 Decembrie 1916) și Ordine ale Armatei de Nord de generalul Constantin Prezan (7 octombrie 1916). În perioada 30 iulie 1917 – 1 iulie 1918, generalul de divizie Eremia Grigorescu a îndeplinit funcția de comandant al Armatei 1. Generalul a fost înmormântat inițial în cimitirul din Mărășești, cu onoruri militare, iar osemintele sale au fost reînhumate pe 29 august 1924 în corpul central al Mausoleului de la Mărășești. Nicolae Iorga scria la dispariția eroului de la Mărășești: „Generalul care se coboară în mormânt după ce așa de frumos l-a luminat o așa de frumoasă glorie a însemnat pentru poporul nostru mult încercat, în suprema lui criză, reazimul pe care nimic nu l-a putut zgudui.”

3. ȘCOALA ÎN PREZENT : Astăzi, 50 de cadre didactice dedicate duc mai departe tradiția înaintașilor și se preocupă de educarea, instruirea și pregătirea pentru viață a peste 750 de elevi. Vechea clădire s-a extins treptat și și-a îmbogățit baza materială, ajungând astăzi să fie o școală modernă: două corpuri de clădire A și B reabilitate prin programul B.E.I., 31 Săli de clasă, laboratoare de științe și TIC, cabinete: consiliere psihopedagogică, activități de sprijin pentru elevii cu CES, bibliotecă cu 11.307 volume, sală de sport, cabinet medical, cabinet stomatologic, 10 grupuri sanitare, laptopuri în fiecare sală de curs conectate la internet, copiatoare, imprimante, stație de amplificare cu sonorizare interior/exterior. În decursul a 70 de ani de existență, efortul dascălilor noștri s-a reflectat în rezultatele și realizările elevilor.

Personalități ale vieții culturale-artistice sau sportive precum: **Gheorghe Cozorici (actor al Teatrului Național București)**, **Mitica Popescu (actor al Teatrului Mic)**, **Mircea Lucescu (maestru al sportului)**, **Alexandru Ghildus (designer renumit)** și alții au pasit pragurile școlii noastre ca elevi. Activitățile realizate cu elevii pe plan cultural-artistice și sportive ne-au adus recunoașterea în

confruntările la nivel municipal sau national , precum si la concursurile si olimpiadele scolare. O zona verde intinsa, ce inconjoara unitatea asigura cu climat placut vizual si racoros , mai ales pe timp de vara, iar curtea unitatii beneficiaza de un teren de sport sintetic, unde se desfoara orele de educatie fizica in aer liber.

Date despre personal

Personalul școlii este format din 64 de persoane din care: 50 - cadre didactice; 4 - personal didactic auxiliar; 10 - personal nedidactic. Din cele 50 de cadre didactice: 48 sunt titulare, 2 suplinitori. Total cadre didactice 50: debutant – 3 ; definitivat – 37 gradul didactic II – 6 ; gradul didactic I – 14;

Baza Materială

Unitatea noastră de învățământ se bucura de doua corpuri de cladire, unul dintre ele avand o arhitectura deosebita si valoare estetica, cel de al doilea fiind un corp modern. In urma reabilitarii prin programul BEI, ambele au fost aduse la standarde europene. Situata in zona cartier Aparatorii Patriei, scoala noastra este usor accesibila atat prin transportul in comun (autobuz, metrou) cat si prin transportul personal.

Cu o baza materiala moderna : 31 de Sali de curs (din care 2 laboratoare de științe și TIC). Există 1 cabinet de consiliere psihopedagogică și un cabinet pentru educație de sprijin

Atat in coprul A cat si in corpul B, salile sunt prevazute cu Stative formate din laptop cu conexiune la internet, televizor cu HDMi si boxa de sunet incorpora intr-o camera web de full HD. Sălile de clasă sunt dotate si cu Table Smart.

La Parterul scolii se regaseste o Biblioteca functionala cu peste 11.0000 de volume, unde elevii pot efectua studiu suplimentar si culege informatiile necesare pentru activitatile de la clasa.

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

Acest Proiect de dezvoltare instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:

- LEGEA ÎNVĂȚĂMÂNTULUI PREUNIVERSITAR nr.198/2023 cu completările și modificările ulterioare;
- ORDINUL nr. 5723/06.08.2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 5707/01.08.2024 pentru aprobarea Statutului elevilor;
- ORDINUL nr. 4597/2021 pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea și desfășurarea concursului pentru ocuparea funcțiilor de director și director adjunct din unitățile de învățământ preuniversitar;
- OMEN nr. 6223/04.06.2023 pentru modificarea și completarea Metodologiei cadru de organizare și funcționare a consiliului de administrație din unitățile de învățământ preuniversitar;
- ORDINUL nr. 5554/2011 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a Casei Corpului Didactic;
- ORDINUL nr. 3860 din 10 martie 2011 privind aprobarea criteriilor și metodologiei de evaluare a performanțelor profesionale individuale anuale ale personalului contractual;
- ORDINUL nr. 1054/08.10.2019 pentru aprobarea Normelor metodologice privind coordonarea, îndrumarea

metodologică și supravegherea stadiului implementării și dezvoltării sistemului de control intern managerial la entitățile publice;

- OMECTS nr. 4390/7.06.2012 privind înființarea Consiliului Național pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar;
 - ORDIN nr. 6106/03/12.2020 privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar;
 - ORDINUL nr. 7930/23.12.2024 pentru aprobarea Normelor metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ;
 - ORDINUL NR.4478.2023 pentru completarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, aprobată prin Ordinul ministrului educației, cercetării, tineretului și sportului nr. 5.561/2011
 - ORDINUL nr. 3986/2025 - Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile;
 - ORDIN Nr. 5967/2020 din 6 noiembrie 2020 pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile
 - ORDINUL nr. 4624 din 27 iulie 2015 pentru aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a unităților care oferă activitate extrașcolară;
 - ORDINUL nr. 6143 din 22 noiembrie 2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările ulterioare;
 - O.U.G. nr. 75 /2005 privind asigurarea calității educației, aprobată cu completări și modificări prin Legea nr. 87 /2006, cu modificările ulterioare;
 - 5 • Ordinul Nr. 6235/2023 privind aprobarea Procedurii privind managementul cazurilor de violență asupra antepreșcolarilor/preșcolarilor/elevilor și a personalului unității de învățământ, precum și al altor situații corelate, în mediul școlar și a suspiciunii de violență asupra copiilor în afara mediului școlar
 - ORDINUL M.E.C.I nr. 5132/2009 pentru aprobarea Prevederilor metodologice privind organizarea și desfășurarea activităților specifice funcției de diriginte; Rofuip
 - ORDINUL M.E.C.T.S. nr. 6143/2011 privind aprobarea Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, cu modificările și completările ulterioare;
 - ORDINUL M.E.N. nr. 3463/2025 privind structura anului școlar 2025 - 2026;
 - ORDINULUL M.E.C 3472/10.03.2020 - privind organizarea și desfășurarea examenului pentru Evaluare Națională pentru absolvenții clasei a VIII-a, 2025 – 2026
 - ORDINUL Ministrului Finanțelor Publice nr. 808/2015 privind abrogarea Ordinului M.F.P. nr. 946/2005 pentru aprobarea Codului controlului intern/managerial;
 - Obiectivele Strategiei Europa 2020, capitolul referitor la educație;
 - Convenția O.N.U. privind drepturile persoanelor cu dizabilități adoptată de Adunarea Generală a Națiunilor Unite în data de 13 decembrie 2006 și semnată de România în data de 27 iulie 2007, ratificată prin Legea nr. 221/2010;
 - Legea 141/2025 privind unele măsuri fiscal – bugetare
 - Strategia Națională pentru Dezvoltare Durabilă a României. Orizonturi 2030;
-

1.Auditul unitatii scolare

Proiectul de dezvoltare institutionala al Scolii gimnaziale “General Eremia Grigorescu”, este fundamentat pe Analizele PESTE si SWOT, care ofera informatii referitoare la mediul intern si mediul extern al unitatii si influentele acestora asupra activitatii scolii.

1.1 Analiza PESTE

POLITIC

Din punct de vedere politic, activitatea instructiv-educativa este guvernata de o serie intreaga de acte normative printre care cele mai importante:

- Legea Educatiei Nationale nr.198/ 2023 ;
- Regulamentul de organizare si functionare a unitatilor din invatamantul preuniversitar, aprobat prin OME nr. 5726/2024
- Hotarari ale Guvernului Romaniei referitoare la organizarea si functionarea sistemului de invatamant preuniversitar;
- Ordine si Note emise de Ministerul Educatiei Nationale;
- Codul Muncii;
- Alte acte normative in domeniu.

ECONOMIC

- Gestionarea eficienta a fondurilor alocate de la buget atat pentru investitii cat si pentru finantarea cheltuielilor curente;
- Atragerea de resurse extrabugetare prin colaborarea cu parintii, cu parintii, cu comunitatea locala sau prin valorificarea unor spatii prin inchiriere acestora;
- Demersuri din partea scolii pe langa agentii economici pentru obtinerea de sponsorizari si donatii, chiar daca acestia din urma de multa ori nu prea sunt interesati;
- Identificarea elevilor cu posibilitati materiale si cooptarea parintilor acestor in susținerea unor activitati desfasurate in scoala;
- Extinderea programelor sociale “Cornul/ laptele/ marul”, manuale gratuite, acordarea de rechizite gratuite care au efecte pozitive, pentru elevii cu posibilitati materiale precare;
- Imbunatatirea bazei materiale a scolii(biblioteca, calculatoare,mijloace didactice moderne);
- Colaborarea scolii cu ordonatorul de credite Primaria Sectorului 4 si cu DGAUISC- Sect.4;
- Implementare PNRAS

Se impune o intarire a ordinii si disciplinei in vederea pastrarii integritatii bunurilor materiale precum si o gestionare cu chibzuinta a fondurilor proprii.

SOCIAL

- Populatia scolara este preponderenta dintr-un mediu puternic defavorizat economico-social, fapt ce impune un proces instructiv-educativ de calitate, conform standardelor;
- Sunt scolarizati copii institutionalizati , copii cu CES sau provenind din familii dezorganizate, copii cu parinti plecati in strainatate, monoparentale etc.
- In conditiile scaderii populatiei scolare la nivel national, se impune adaptarea ofertei educationale la cerintele si asteptarile elevilor si parintilor pentru a putea atrage cat mai multi elevi in clasa pregatitoare si in clasele I si a V-a, evitand astfel exodul elevilor catre altecoli;
- Adaptarea ofertei educationale la cerintele integrarii in UE, punandu-se accentul pe studiul limbilor straine, informaticii, precum si pe autoperfectionare, educatie permanenta, life long learning si furnizare de servicii conform normelor U.E.;
- Desfasurarea unui proces instructiv-educativ de calitate care vizeaza: reducerea abandonului scolar, cresterea promovabilitatii elevilor din clasele terminale, obtinerea unor rezultate mai bune la Evaluarea Nationala;
- Colaborarea cu O.N.G-uri, cu comunitatea locala in cadrul unor proiecte educationale benefice pentru scoala;
- Asigurarea scolii cu personal de paza din randul jandarmilor si agentilor de paza de la firmele specializate, pe perioada desfasurarii cursurilor.

Se impune crearea unui climat de siguranta fizica in scoala si stimularea initiativei in scoala.

TEHNOLOGIC

- Programul PNARS reprezinta un pas inainte in modernizarea procesului instructiv-educativ;
- Dotarea secretariatului, departamentului administrativ cu aparatura birotica permanenta(calculatoare, imprimanta, fax, Xerox);
- Conectarea scolii la Internet reprezinta un mijloc modern si rapid de comunicare si informare atat pentru manageri cat si pentru cadrele didactice si elevi;
- Dotarea cabinetelor si laboratoarelor cu calculatoare, videoproiectoare precum si cu materiale didactice adecvate;
- Administrarea paginii WEB a scolii, facebook ca mijloc de promovare a ofertei educationale si de comunicare cu elevii si cu parintii.
 - Se impune mobilizarea cadrelor didactice si a personalului didactic auxiliar pentru a urma cursuri de initiere sau de perfectionare in domeniul informaticii si predarii asistate pe calculator.

ECOLOGIC

- Introducerea in curriculum la decizia scolii a disciplinei optionale “Educatia pentru sanatate”, ”Dezvoltarea abilităților de viață”
- Continuarea unor actiuni de parteneriat cu ONG-uri si alte institutii care au drept scop constientizarea de catre elevi a necesitatii unui oras curat si a unui mediu inconjurator sanatos;
- Informarea elevilor su privire la bolile secolului si pericolele care atenteaza la sanatatea lor(consumul de alcool, consumul de droguri, diabet, obezitate etc.);
- Organizarea unor intalniri cu reprezentanti ai Ministerului Mediului sau ai unor O.N.G.-uri pe probleme de poluare si protectia mediului inconjurator.

1.2. Analiza SWOT

<i>Puncte tari</i>	<i>Puncte slabe</i>
• Cadre didactice titulare , ceea ce asigură o continuitate la clasă • Doua corpuri de cladire cu o arhitectura deosebita si valoare estetica; • Zona verde(parcul scolii) intinsa; • Pozitie strategica in cartierul Aparatorii Patriei; • Reabilitarea scolii prin programul BEI; • Baza materiala: 31 Sali de clasa, cabinete(invatamant primar, stiinte, consiliere psiho-pedagogica), biblioteca cu 11.307 volume, sala de sport, cabinet medical, cabinet stomatologic, 10 grupuri sanitare, calculatoare, conectare la INTERNET, fax, copiatoare, imprimante, centrala telefonica, statie de amplificare, televizoare color, video, radio casetofoane. • Resurse umane: 50 de cadre didactice calificate, cu o buna pregatire profesionala, 4 gradatii de merit, Total cadre didactice 50: debutant – 3 ; definitivat – 37 gradul didactic II – 6 ; gradul didactic I – 14; • 798 elevi(471 la ciclul primar, 327 la ciclul gimnazial); 4,5 personal didactic auxiliar, 10 personal nedidactic(TESA); 1 psiholog scolar specialist, formator national, colaborator cu CCD-Bucuresti; • Rezultate deosebite pe plan sportive • Site propriu https://scoalaeremiagrigorescu.ro/ ;	• Migrarea elevilor, la trecerea in ciclul gimnazial, catre alte unitati de invatamant ; • Dezinteresul unor cadre didactice si diriginti privind comportamentul si tinuta elevilor; • Rigiditatea unor cadre didactice in utilizare calculatorului; • Lipsa de interes a unor cadre didactice pentru perfectionare; • Lipsa de independenta privind gestionarea fondurilor banesti, scoala fiind in subordinea Primăriei-sector 4; • Program fractionat al cadrelor medicale; • Uzura morala si materiala a mijloacelor de invatamant; • Dificultati in mentinerea functionalitatii bazei materiale, datorita lipsei sau insuficientei fondurilor; • Limitarea accesului la sala de sport, datorita situarii acesteia sub standardele competitionale; • Multi dintre elevi provin din familii dezorganizate, aflate la limita inferioara a traiului decent. • Fluctuatia elevilor datorita mediului social instabil.

• Buna conlucrare cu Consiliul Local al Primariei Sect.4,DGAUISC sect.4 si cu alte O.N.G.-uri. • ”	
Oportunitati • Crearea unor spatii pentru studiu si efctuaarea temelor dupa terminarea orelor de curs; • Elaborarea de CDS-uri conform solicitarilor elevilor si parintilor; • Cooptarea parintilor cu posibilitati materiale in rezolvarea unor probleme ale scolii; • Contactarea unor scoli similare din Europa, in vederea stabilirii unor parteneriate ata pentru elevi, cat si pentru cadrele didactice; • Participarea cadrelor didactice la cursurile de perfectionare; • Inscrierea personalului didactic pentru sustinerea gradelor didactice; • Realizarea unei oferte educationale care sa orienteze absolventii de gimnaziu catre domeniile dorite a fi studiate in liceu; • Identificarea de fonduri ce pot fi folosite pentru stimularea personalului cu rezultate deosebite in activitatea didactica; Descentralizarea procesului de invatamant; • Utilizarea surselor extrabugetare pentru dezvoltarea si modernizarea bazei materiale; • Existenta unui psiholog specialist, atestat de catre Colegiul Psihologilor, da posibilitatea atestarii cabinetului de asistenta psihopedagogica si infiintarea unui Centru de Resurse Educationale(in care parintii si cadrele didactice vor primi consiliere de specailitate)	Amenintari • Scaderea populatiei scolare; • Migratia elevilor care trec in ciclul gimnazial, catre alte scoli; • Lipsa de fonduri, fapt care impiedica rezolvarea cu rapiditate a unor probleme ale scolii; • Existenta unor fenomene negative a caror influenta se extinde chiar si in scolile generale(violenta, droguri, tutun, alcool, infractionalitate); • Plafonarea profesionala a cadrelor didactice; • Rata scazuta de utilizare a laboratorului de informatică; • Lipsa asistentei medicale in cazuri grave, accidente etc. ; • Abandon scolar cu cauze multiple(nivel de trai, educatie sexuala, etnia de provenienta, esecul integrarii sociale).

• Recunoasterea scolii pe plan national si international prin rezultatele sportive obtinute; • Consolidarea pozitiei scolii ca reper important intr-un spatiu multicultural, interetnic si de integrare sociala; • Situarea in apropierea Universitatii “Spiru Haret”, ofera scolii posibilitatea sa devina centru de practica pedagogica pentru studentii acestei universitati; • Realizarea unor reviste, publicatii proprii(cu ocazia Zilei Scolii, a sesiunilor de comunicari stiintifice, a altor manifestari), care sa sporeasca valoarea mediatica a scolii; • Realizarea unei orientari scolare si profesionale eficiente care sa asigure succesul beneficiarilor.	
--	--

2.VIZIUNEA

“Fiecare dintre elevii nostrii poate fi un geniu, daca putem indentifica talentul si gasi cheia pentru a-l elibera”

3. MISIUNEA

- Asigurarea unui management performant, centrat pe actiuni inovatoare care sa asigure:
- Cultivarea la elevi a valorilor si atitudinilor specifice fiecarui domeniu studiat, pentru reusita lor in plan social si profesional;
- Stimularea parteneriatilor,conditie a canalizarii calitatii educatiei in furnizarea serviciilor in conformitate cu standardele europene;
- Dezvoltarea unitatii scolare din punct de vedere structural si functional;
- Un proces instructiv-educativ de calitate, competitiv;
- Afirmarea profesionala a cadrelor didactice;
- Dezvoltarea personalitatii elevilor.

4.

TINTE STRATEGICE

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 1,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.	1. Opțiunea curriculară: a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională. b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională. c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă. b. Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice). c. Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente. b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar. b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar. c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului

	instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.
2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar următor, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.	1. Opțiunea curriculară: a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte. b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța. c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc. b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de sponsorizări și donații. b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Găzduirea unor evenimente comunitare. b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii. c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.	1. Opțiunea curriculară: a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale. b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite. c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil. b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive. b. Implicarea comunității în viața școlară. c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.
4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.	1. Opțiunea curriculară: a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității. b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității. b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității. b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități. c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.
5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.	1. Opțiunea curriculară: a. Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale. b. Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber. c. Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă. b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante. c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor. b. Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală. c. Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire. d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști. c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune. d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

ȚINTE STRATEGICE

1. **Prevenirea abandonului școlar prin reducerea cu 1,5%/an a numărului de absențe și scăderea ratei abandonului școlar cu 1% până la finalul anului școlar în curs, față de anul școlar anterior.**

1.1 Opțiunea curriculară:

- a. Înzestrarea elevului cu un ansamblu structurat de competențe de tip funcțional, absolut necesare unei bune integrări ulterioare în viața socială și profesională.
- b. Facilitarea accesului la servicii de consiliere și dezvoltare personală, având ca scop identificarea factorilor ce duc la creșterea absenteismului și a abandonului școlar, precum și la scăderea ratei de participare și de promovare a examenului evaluare națională.
- c. Diversificarea ofertei școlare prin activități curriculare și extracurriculare, în raport cu particularitățile individuale ale elevilor.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Depistarea cauzelor care duc la înregistrarea absențelor și efectelor imediate resimțite în înregistrarea succesului școlar	Monitorizarea atentă a elevilor care absentează prin completarea lunară a fișelor de absențe Descoperirea cauzelor și intervenția la timp în cazul depistării cauzelor de rămânere în urmă la învățătură prin aplicarea de chestionare	Elevi, cadre didactice, învățători, diriginți / echipamente I T, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți	Anual	Cadrele didactice vor monitoriza atent absențele în cadrul fiecărei ore de curs CA și CP va fi informat lunar cu privire la situația absențelor Lunar, se vor aplica chestionare elevilor	Fișe lunare de monitorizare a absențelor Procese verbale ședințe CA și CP Rezultatele chestionarelor

2.	Activizarea elevilor în procesul însușirii cunoștințelor, intensificarea participării la realizarea obiectivelor și sarcinilor școlare	Asigurarea unui climat afectiv corespunzător prin corelarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și prin acordarea sprijinului minimal activității școlare/extrașcolare pentru a lărgi interesul elevilor Evaluarea și aprecierea nivelului performanței școlare, investiția de efort, măsura în care elevul vrea să progreseze Crearea unor echipe care să coordoneze și monitorizeze școala, pentru prevenirea și reducerea abandonului și absenteismului școlar	Elevi, cadre didactice, consilier școlar, comisii de lucru / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadre didactice, învățători, diriginți, comisia pentru prevenirea și reducerea absenteismului și abandonului școlar	Permanent	Desfășurarea a cel puțin 1 activitate extrașcolară pe lună, reducerea numărului de absențe	Ratade absenteism și abandon înregistrată, nivelul de participare a elevilor la activități
----	---	--	--	--	------------------	---	---

3.	Recuperarea elevilor care înregistrează absențe prin antrenarea capacităților și deprinderilor bine dezvoltate	Remedierea rezultatelor prin organizarea de programe suplimentare la clasele de elevi cu un absenteism ridicat Desfășurarea orelor de consiliere individuală și de grup de către profesorul consilier școlar	Elevi, cadre didactice, profesor consilier școlar /echipamente T, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Profesor consilier școlar	Conform planificării	Desfășurarea a cel puțin 2 ore de consiliere cu elevii pe modul pentru identificarea cauzelor absenteismului	Ratade participare la programele suplimentare și la orele de consiliere
----	--	---	---	--	----------------------	--	---

1.2 Opțiunea – resurse umane

- O mare sensibilizare și implicare a cadrelor didactice pentru eficientizarea învățării și ancorarea ei în realitate, prin studiu, analiză și formare continuă.
- Activități de formare / dezvoltare profesională a personalului (în situația în care absenteismul este selectiv – la anumite discipline / cadre didactice).
- Organizarea de lecții deschise, lectorate cu părinții, „școala părinților” pentru responsabilizarea părinților în vederea prevenirii și combaterii absenteismului.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea de măsuri amelioratorii	Elaborarea și aplicarea de către învățător/diriginte a unui plan de acțiune pentru prevenirea și diminuarea părăsirii timpurii a școlii (PTS)	Învățători, diriginți / consumabile, echipamente IT/ bugetul școlii	Învățători, diriginți	Anual	Implementarea a cel puțin 75% a planului de acțiune pentru prevenirea și diminuare ratei de PTS	Existența planului și rezultatelor
2.	Asigurarea unei bune colaborări a școlii cu familia	discuții cu familia, în cadrul lectoratelor și ședințelor cu părinții	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Anual	Cel puțin o ședință/un lectorat cu părinții lunar	Rapoarte ale activităților, procese verbale de la ședințele cu părinții
		Organizarea de programe de consiliere a părinților de tip „școala părinților”	Învățători, diriginți, părinți / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Consilier școlar, Învățători, diriginți	Anual	O activitate pe modul	Rapoarte de activitate, programele de consiliere

3.	Resonsabilizarea cadrelor didactice	Participarea cadrelor didactice la module de formare continuă (metode de a crește integrarea și comunicarea dintre elevi, profesor-elev, de a antrena elevii în activități extrașcolare, modalități de a crește implicarea și comunicarea cu părinții)	Cadre didactice, furnizori de servicii de formare, metodologia de formare / oferta de formare / bugetul școlii	Cadre didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Toate cadrele didactice vor participa la cel puțin un curs de formare în acest sens	Adeverințe/diplome de participare
----	-------------------------------------	--	--	---	----------------------------	---	-----------------------------------

1.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Stimularea elevilor prin acordarea de burse și alte stimulente.

b. Utilizarea materialelor didactice moderne pentru ca lecțiile să devină mai atractive

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare		Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță
1.	Menținerea în clasă a unei atmosfere care să asigure satisfacerea trebuinței de siguranță afectivă pentru toți elevii	Optimizarea procesului didactic din școală prin utilizarea mijloacelor moderne de predare – învățare și comunicare, a tehnologiilor informației și comunicării	Cadrele didactice / laboratorul de informatică, echipamente IT / bugetul școlii		Cadrele didactice	1 dată pe săptămână de fiecare cadru didactic	Fiecare cadru didactic va utiliza procesul predare-învățare-evaluare mijloace moderne

2.	Stimularea elevilor pentru creșterea performanțelor școlare.	Asigurarea de facilități elevilor prin acordarea de burse sociale, de merit și alte stimulente materiale elevilor	Elevi, CA, Comisia de acordare a burselor școlare și alte stimulente /legislația în vigoare, consumabile/bugetul școlii		Învățătorii, diriginții, Comisia de acordare a burselor, CA	Lunar	Scaderea cazurilor de abandon școlar din motive financiare cu 1,5%
----	--	---	---	--	---	-------	--

1.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Realizarea de parteneriate locale care duc la creșterea încrederii în școală la nivel comunitar.
- b. Conștientizarea comunității locale de rolul școlii în formarea viitorilor cetățeni ai comunității și care să sprijine menținerea elevilor cu risc de abandon în sistemul școlar.
- c. Promovarea în comunitate a preocupărilor școlii pentru personalizarea actului instructiv-educativ în vederea prevenirii eșecului școlar.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Creșterea încrederii în școală la nivel comunitar	Colaborarea cu autoritățile locale, mediul de afaceri și ONG-urile în derularea programelor și parteneriatelor de prevenire a abandonului școlar, susținerea elevilor din familii defavorizate prin parteneriatul cu actorii din comunitate	Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, comunitatea locală / metodologii, echipamente IT, baza materială / bugetul școlii, sponsorizări	Cadrele didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, Comisia pentru prevenirea și reducerea abandonului școlar	Conform planificării	Cel puțin 1 program de activități de prevenire a abandonului/modul în parteneriat cu comunitatea locală Găsirea a minim 2 parteneri care să susțină finalizarea ciclului gimnazial de către elevii cu risc de abandon	Rapoarte de activitate, Lista partenerilor

2. Îmbunătățirea stării de bine a elevilor prin diversificarea ofertei de activități curriculare și extracurriculare pentru reducerea, în anul școlar în curs, cu cel puțin 75% a numărului cazurilor raportate de bullying și de violență între elevi în scopul creării/menținerii siguranței fizice și emoționale a elevilor în școală și în afara ei.

2.1 Opțiunea curriculară:

- a. Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi și cunoașterea factorilor pozitivi sau negativi care influențează această atitudine, pentru fiecare elev în parte.
- b. Desfășurarea de activități interculturale, care promovează ”norme sociale pozitive” și valori precum diversitatea sau toleranța.
- c. Activități extracurriculare de educație civică, de prevenire și combatere a violenței și hărțuirii.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cunoașterea atitudinii elevilor față de învățare, școală, profesori și colegi	Aplicarea de chestionare elevilor	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței	Periodic	Identificarea surselor de conflict și violență, a elevilor care sunt supuși fenomenului de bullying	Rezultatele chestionarelor, statistici

2.	romovarea normelor sociale pozitive și a valorilor, precum diversitatea sau toleranța	Abordarea, în cadrul orelor de dirigiență/consiliere, a unor teme despre violență și antibullying, adaptate nivelului de vârstă al elevilor, a unor teme de reflecție, realizarea unor dezbateri/ discuții de grup și individuale în cadrul acestora sau în orele de orientare și consiliere	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți, consilier școlar	Conform planificării	În tematica de la dirigiență sunt incluse lecții despre violență/ bullying și consecințele ei La fiecare clasă se dezbate teme legate de managementul conflictului cu studii de caz și dezbateri pro și contra, desene, postere, lucru în echipă, foaia clasei (o pagină săptămânală despre viața clasei în general)	Documentele realizate, tematica orelor de dirigiență, rapoarte de activitate
----	--	---	--	--	-----------------------------	---	---

		Activități extrașcolare, concursuri tematice care au ca scop crearea unui climat pozitiv al claselor de elevi sau creșterea coeziunii acestora (activități sportive, cultural artistice, excursii, tabere școlare, marș anti-violență și anti-bullying, activități alternative de petrecere a timpului liber, activități de voluntariat, Programul „Școala Altfel” etc.);	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Cadre didactice, Grup de acțiune antibullying, Comisia pentru prevenirea și combaterea violenței	Conform planificării	La nivelul unității de învățământ se vor desfășura periodic astfel de activități de prevenire și combatere a fenomenului de bullying și violență între elevi	Calendarul activităților, rapoarte de activitate, portofolii
3.	Motivarea elevilor și de promovarea bunelor practici	Desfășurarea de careuri cu elevii, în care să se discute cazurile de bullying din școală și violență și/sau analiza obiectivă a cazurilor de violență, a acțiunilor negative, atât la nivelul clasei, cât și în ședințele Consiliului profesoral	Cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii	Director, cadrele didactice, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței	Conform planificării	Cel puțin pe un modul, o ședință a CP în care se discută cazurile de bullying și violență	Rapoarte de activitate, procese verbale

2.2 Opțiunea – resurse umane

a. Programe de educație parentală și alte activități dedicate părinților pentru cunoașterea copiilor, relațiile cu ei, combaterea bullyingului și violenței etc.

b. Responsabilizarea cadrelor didactice în scopul intervenției imediate în cazurile de bullying semnalate sau identificate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Colaborare școală – familie – specialiști în domenii conexe	Implicarea familiei elevilor în cât mai multe activități, colaborarea permanentă cu aceștia; realizarea unor programe de educație parentată, lectorate cu părinții și ședințe în care să fie abordate teme legate de probleme de la nivelul clasei	Părinți, învățători, diriginți, grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței / materiale didactice / bugetul școlii, sponsorizări	Grupul de acțiune antibullying, comisia pentru prevenirea și eliminarea violenței	Conform planificării	Realizarea în proporție de 100% a colaborării cu familia	Calendarul activităților, planificări ale activităților, procelee verbale, rapoarte de activitate
2.	Identificarea surselor de conflict și violență – medierea conflictelor, detensionarea tuturor momentelor care pot implica violența, bullyingul,	Realizarea unor studii de caz ale elevilor cu probleme de comportament, în vederea cunoașterii acestora și a situației lor familiale dar, mai ales pentru identificarea unor modalități de rezolvare	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Lunar	La nivelul fiecărei clase, vor fi identificați elevii cu probleme de comportament și modalitățile de rezolvare	Studiile de caz

	prin intervenții imediate					a problemelor	
3.	Respectarea regulilor de disciplină școlară	Stabilirea, împreună cu elevii, a unui regulament clar la nivelul clasei, a unui cod de conduită etică a elevilor (pliat pe specificul clasei, cu reguli stricte referitoare la disciplină	Învățători, diriginți / consumabile, materiale didactice / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Începutul anului școlar	Realizarea și respectarea codul de conduită etică a elevilor, aplicarea regulamentelor școlare într-un mod nediscriminatoriu, folosirea unui sistem de sancțiuni	Codul de conduită etică, regulile clasei

4.	Crearea în școală a unui climat de siguranță fizică și psihică, disciplină și responsabilitate	Monitorizarea efectuării serviciului pe școală a cadrelor didactice	Cadrele didactice / graficul serviciului pe școală / bugetul școlii	Director Director ajunct	Permament	Aprobarea graficului în CA	Graficul de serviciu
5.	Consiliere psihopedagogică	Oferirea de consiliere psihopedagogică (de grup sau individuală) atât pentru elev, cât și pentru familia sa	Profesorul consilier școlar, elevi, părinți / cabinet de consiliere psihopedagogică / bugetul școlii	Profesorul consilier școlar	Periodic	Cel puțin 3 activități de grup pe parcursul anului școlar și activități de consiliere individuală de câte ori se impune Cel puțin 60% dintre elevii supuși fenomenului de bullying vor dori să fie consiliați	Rapoarte de activitate

2.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de sponsorizări și donații.

b. Accesarea de fonduri europene pentru creșterea calității actului educațional.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Împrejmuirea corespunzătoare a spațiului școlar	Accesarea de fonduri pentru achiziția de sisteme de securitate performante	Director, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ ba za materială existentă	Director Coordona tor proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Pe parcursul anului școlar	Asigurarea unui climat de 100% siguranță pentru elevi	Fondurile accesate
		Atragerea de donații și sponsorizări pentru angajarea unei firme de pază	Director, cadre didactice / sponsorizări, donații	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare		Prevenția acțiunilor de violență, controlul tuturor activităților, protejarea de eventuale atacuri din partea unor persoane străine	Contracte de sponsorizări, donații

2.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Găzduirea unor evenimente comunitare.
- b. Parteneriate și proiecte comune pentru prevenirea comportamentelor antisociale, violenței și hărțuirii.
- c. Inițierea unor programe de sensibilizare a comunității privind fenomenul de violență și bullying școlar, cu aportul tuturor actorilor sociali.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Implicarea comunității în activitățile organizate de școală, colaborări și discuții cu specialiști în diferite probleme	Derularea unor proiecte educaționale în parteneriat cu instituții care au drept obiectiv prevenirea violenței (poliția, jandarmeria, ONG- uri) - „Săptămâna educației globale”, „Spune NU violenței”, „Violența, de la cauză, la efect”, „Violența naște violență”, Spune stop violenței!” etc.	Cadrele didactice, comunitatea locală, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare / baza materială a unității / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform calendarului	Cel puțin 3 parteneriate pe tema violenței	Lista parteneriatelor

3. Îmbunătățirea participării la educație prin dezvoltarea și promovarea unei educații incluzive și creșterea ratei de atragere și integrare în comunitatea școlară a tuturor categoriilor/grupurilor vulnerabile de copii.

3.1 Opțiunea curriculară:

- a. Crearea claselor eterogene la început de ciclu – incluzând astfel elevi din grupuri dezavantajate și elevi cu cerințe educaționale speciale.
- b. Creșterea gradului de corelare a tehnologiilor educaționale, curriculumului, materialelor didactice cu nivelul de dezvoltare a copilului și nevoile de învățare diferite.
- c. Sprijinirea educabililor aparținând unor grupuri defavorizate, creșterea adaptării școlare, mediatizarea succesului și integrarea tuturor elevilor, indiferent de nevoile lor, prin asigurarea accesului egal la educație.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea la nivelul fiecărui nivel de studiu a elevilor cu CES și din grupuri defavorizate	Crearea unei baze de date a elevilor care dețin certificat de orientare școlară și a elevilor aparținând categoriilor defavorizate	Cadre didactice, personal didactic auxiliar / echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Secretar, Învățători, Diriginți	Permanent	Certificate C.E. S. Anchete soci ale Statistică Completarea fișe lor psihopedagogice	Existența bazei de date Fișe psihopedagogice

2.	Întocmirea Planurilor de intervenție personalizate	Aplicarea PIP	Beneficiarii, Cadre didactice, Responsabili de caz / materiale suport, echipamente IT, consumabile / bugetul școlii	Director, Cadre didactice, Responsabili de caz	Octombrie	Toți elevii cu CES vor avea Planuri de intervenție personalizate Curriculum-ul va fi adaptat elevilor cu CES	PIP Planificări Curriculum adaptat
3.	Optimizarea relației profesor-elev, prin derularea de activități de consiliere	Implicarea elevilor și a părinților în anumite activități extrașcolare Abordarea, în cadrul orelor de consiliere a unor teme care să vizeze egalitatea șanselor la educație	Învățători, diriginți / consumabile / bugetul școlii	Învățători, diriginți	Conform planificării	Cel puțin o activitate extrașcolară pe modul Cel puțin o temă abordată în cadrul orelor de consiliere și dezvoltare personală	Tematica orelor de dirigenție și consiliere a părinților Calendarul activităților extrașcolare
4.	Valorificarea achizițiilor elevilor prin activități practice	Activități școlare bazate pe lucru diferențiat Expoziții cu lucrări ale elevilor	Cadre didactice, elevi / consumabile / bugetul școlii	Cadrele didactice	Permanent	Toate cadrele didactice vor desfășura activități bazate pe lucru diferențiat și vor expune rezultatele elevilor	Panouri, portofolii

3.2 Opțiunea – resurse umane

a. Formarea inițială și continuă a cadrelor didactice în domeniul educației incluzive, astfel încât, expertiza dobândită să vină în sprijinul fiecărui copil.

b. Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică, prin colaborarea cu CJRAE.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Cadrele didactice cunosc și aplică prevederile actelor normative și metodologice privind incluziunea școlară a elevilor cu CES și a celor ce aparțin unor grupuri vulnerabile	Organizarea de activități de formare și informare a cadrelor didactice privind problematica elevilor ce aparțin unor grupuri vulnerabile din punct de vedere educațional (mediu rural, etnie roma, CES, cu situații socio-economice dificile, cu părinți plecați în străinătate etc.).	Furnizorii de formare, Cadrele didactice/ Oferte furnizorilor de formare, servicii specializate, proceduri specifice / bugetul școlii	Cadre didactice, Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform calendarului de formare	Cadrele didactice cunosc în proporție de 100% problematica incluziunii	Rata de participare, numărul programelor desfășurate, adevărinite, diplome
2.	Asigurarea serviciilor de asistență psihopedagogică	Asigurarea serviciilor specializate pentru acordarea asistenței psihopedagogice necesare dezvoltării copilului cu CES – asigurarea unui cadru didactic de sprijin, protocol de colaborare cu	Legislația în vigoare, servicii de suport specializate, strategii de sprijin, cadre didactice de sprijin / bugetul școlii / sponsorizări	Director, Cadre didactice, CMBRAE cadre didactice de sprijin	Pe parcursul anului școlar	Toți elevii cu CES și din categoria rii vulnerabile vor beneficia de servicii de asistență psihopedagogică	Activități Numărul parteneriate lor Lista de elevi asistați Activități de recuperare Registrul de evidență al cadrului didactic

		CJRAE, profes or psihopedagog					de sprijin
--	--	-------------------------------------	--	--	--	--	------------

3.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Asigurarea condițiilor materiale necesare și reorganizarea modalităților suport pentru asistența psihopedagogică adecvată și accesibilă tuturor copiilor din categoriile/grupurile vulnerabile.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Îmbunătățirea bazei materiale a școlii	Achiziționarea de mijloace de învățare la sugestia cadrelor didactice, adaptate nivelului elevilor	Personal didactic și didactic auxiliar / baza materială existent / bugetul școlii și alte fonduri	Director, Administrator financiar, Responsabil achiziții	Anual, conform ofertei și sugestiilor	Nivel accesibilitate la materiale a elevilor cu CES, aparținând categoriilor/grupurilor vulnerabile	Materialele achiziționate
2.	Asigurarea infrastructurii și a condițiilor materiale propice	Asigurarea fondurilor necesare desfășurării în bune condiții a activității prin atragerea de fonduri,	Director, comunitate locală	Director, administrator financiar	Anual	Asigurarea 100% a tuturor fondurilor necesare	Bugetul școlii, sumele obținute, proiecte

	pentru promovarea educației incluzive	proiecte cu O.N.G.-uri					și parteneriate
--	---------------------------------------	------------------------	--	--	--	--	-----------------

3.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

a. Activități de promovare a educației incluzive în comunitate - creșterea gradului de sensibilizare a opiniei publice în problema educației incluzive.

b. Implicarea comunității în viața școlară.

c. Stabilirea de parteneriate naționale și internaționale în dezvoltarea și promovarea educației incluzive.

N r. cr t.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1	Derularea Proiectului SNAC	Desfășurarea unor acțiuni de voluntariat, valorificarea experiențelor și diferențelor tuturor copiilor	Cadre didactice, CMBRAE Responsabil SNAC	Cadre didactice	Annual	Organizarea a cel puțin 3 activități de voluntariat pe an	Rapoarte de activitate, portofolii

2.	Stabilirea ca prioritate, în colaborare cu serviciul social din cadrul Primăriei, a integrării sociale a copiilor din familii vulnerabile	Încheierea unui protocol de colaborare cu serviciul social al Primăriei / Biserica/ Poliția	Director Responsabil – asistență socială, polițist / consumabile / bugetul școlii	Consilier educative Director	Anual	Încheiere protocol de colaborare	Protocolul de colaborare
----	---	---	---	---------------------------------	-------	----------------------------------	--------------------------

4. Dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice, prin creșterea anuală cu 25% a numărului de activități extracurriculare, a proiectelor și parteneriatelor locale, naționale și internaționale.

4.1 Opțiunea curriculară:

a. Implicarea și responsabilizarea elevilor pentru o educație privind valorile interculturalității prin înființarea de cercuri tematice ce vizează interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Popularizarea în rândul elevilor și al părinților a tuturor activităților derulate la nivelul școlii, prin	Înscrierea elevilor la cercurilor tematice din cadrul școlii	Elevi, cadre didactice/ echipamente T, consumabile/bugetul școlii	Consilier educativ, cadre didactice	Luna octombrie	Cel puțin 2 cercuri tematice desfășurate la nivelul școlii	Înființarea și înscrierea elevilor la aceste cercuri

	intermediul siteului școlii și a paginii de Facebook	Realizarea, în cadrul cercurilor, de proiecte de parteneriat educațional care au ca temă valorile interculturalității, din perspectiva de inițiator/ colaborator/ coordonator, bazate pe comunicare	Elevi, cadre didactice/ echipamente I T, consumabile / sponsorizări, bugetul școlii	Consilier educativ, cadre didactice	Anual	Cel puțin 2 proiecte anual, atât la ciclul primar, cât și la ciclul gimnazial	Existența proiectelor
2.	Promovarea valorilor moral-civice, culturale specifice societății democratice	- Includerea unor teme care să promoveze valorile interculturalității în cadrul orelor de dirigenție; - Organizarea de activități extrașcolare pe această temă;	Învățători, diriginți, elevi/ echipamente IT, consumabile, materiale informative, softuri educaționale privind modalități de promovare a valorilor interculturale/ bugetul școlii	Consilierul educativ, învățătorii, diriginții	Permanenț	Număr ca dre didactice/elevi implicați în activitățile sociale /culturale	Planificările calendaristice Lista activităților extrașcolare

4.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Stimularea, prin distincții și premii, a cadrelor didactice care se implică în proiecte și activități care abordează tema interculturalității.
- b. Recompensarea elevilor care obțin rezultate deosebite la concursuri și proiecte pe tema interculturalității.

N r. cr t.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Recunoașterea meritelor personalului didactic performant – cu rol determinant în promovarea principiilor și valorilor interculturalității	Evidențierea cadrelor didactice performante, în cadrul ședințelor C.P., C.A.	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Permanent	Recunoașterea meritului în cadrul ședințelor C.A. și C.P.	Procese-verbale C.P., C.A.
		Susținerea cadrelor didactice performante în vederea obținerii gradărilor de merit	Cadre didactice/ echipamente IT, consumabile/bugetul școlii	Director	Modul 4	Obținerea gradărilor de merit	Gradațiile de merit obținute

2.	Motivarea cu premii acordate elevilor care promovează principiile și valorile interculturalității prin rezultatele deosebite obținute	Evidențierea elevilor performanți, în cadrul lectoratelor cu părinții, cu prilejul Zilei Școlii Acordarea de premii elevilor cu rezultate deosebite	Elevii performanți / Consiliul Local	Director, învățători, diriginți	Anual	Acordarea de premii pentru toți elevii cu rezultate deosebite	Existența premiilor, Tabele cu premianții, procese verbale
----	---	--	--------------------------------------	---------------------------------	-------	---	--

4.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

a. Atragerea de resurse financiare extrabugetare în vederea realizării materialelor de promovare a principiului interculturalității.

b. Asigurarea bazei logistice necesare mediatizării periodice a activităților școlii și a diseminării informațiilor, în ceea ce privește interculturalitatea.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Identificarea surselor de venit pentru realizarea materialelor necesare activităților și a schimburilor de bune practici, care vizează interculturalitatea, inclusiv în mediul online	Colaborarea cu Asociația de părinți, diferiți sponsori în scopul sprijinirii financiare a editării materialelor de promovare a activităților și schimburilor de bune practici care vizează interculturalitatea (pliante, panouri de prezentare, produse creative, elemente artistice, site web etc.)	Membrii Asociației de părinți, cadre didactice, sponsori / echipamente IT, consumabile / contribuții ale Asociației de părinți, sponsorizări	Director	De două ori pe an	Sponsorizarea a cel puțin 30% dintre activitățile desfășurate	Procese-verbale ale ședințelor Asociației de părinți, Contractele de sponsorizare

2.	Valorificarea într-un mod eficient a dotării/bazei materiale a școlii în activitățile desfășurate pentru dezvoltarea unor atitudini și comportamente bazate pe valorile interculturalității în rândul elevilor și cadrelor didactice	Reactualizarea informațiilor afișate pe panourile, avizierele de pe fiecare nivel al școlii	Cadre didactice / Panouri, aviziere, consumabile necesare reactualizării informațiilor / bugetul școlii	Responsabilul comisiei de promovare a imaginii școlii	Lunar	Actualizarea lunară a panourilor, avizierelor	Existența panourilor, informațiilor actualizate
		Actualizarea site-ului școlii și a paginii de Facebook	Administrator și echipamente IT / bugetul școlii	Administrator site	Lunar	Cel puțin 2 postări pe lună	Existența postărilor

4.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Sensibilizarea partenerilor sociali în sprijinirea și realizarea unor acțiuni ce au drept scop creșterea responsabilității în rândul elevilor față de valorile interculturalității.
- b. Punți de legătură și spații de întâlnire, nu doar cu familiile elevilor, ci și cu instituțiile și cu organizațiile locale, pe care să le antreneze în proiecte comune, benefice întregii comunități.
- c. Participarea școlii la evenimente de promovare a interculturalității, în unități școlare, dar și culturale și sociale.

N r. cr t.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Optimizarea parteneriatului școală- familie-comunitate prin implicarea factorilor de decizie locală în derularea	Ziua Școlii	Elevi, părinți, cadre didactice, invitați / bugetul șco lii, sponsorizări	Cadre didactice, consilier educativ	Decembri e	Cel puțin 100 de părinți participanți și 15 invitați	Procese verbale, fotografii, rapoarte de activitate

	procesului instructiv-educativ, prin acțiuni comune de promovare a principiilor și valorilor interculturalității	Programul Național „Școala Altfel” Sărbătorirea u nor evenimente ale comunității locale, din anumite zone ale țării sau ale altor țări (Crăciunul, Anul Nou, Paștele, Ziua Europei, zilele unor țări, etc.) Încheierea de parteneriate între unitatea de învățământ și comunitatea locală (primărie, biserică, ONG-uri, firme private) pentru desfășurarea de activități de promovare a valorilor școlii în cadrul comunității cu elemente de cultură expresive	Elevi, cadre didactice, parteneri /Echipamente IT, consumabile ile necesare derulării activităților / bugetul școlii, sponsorizări Elevi, părinți, invitați / Săli de clasă, bibliotecă, terenul de sport, echipamente IT / bugetul școlii Părinți, cadre didactice, comunitatea locală / echipamente I T, consumabile / bugetul școlii	Echipa de coordonare a programului Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare, cadre didactice Cadre didactice, Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Conform planificării i Pe parcursul anului școlar, conform planificării i Permanent	Cel puțin 50 de părinți și parteneri implicați în activitățile derulate Cel puțin 10 evenimente desfășurate p e parcursul anu lui școlar Cel puțin 2 parteneriate încheiate cu fiecare dintre partenerii din comunitatea locală	Rapoarte de activitate, existența fotografiilor Rapoarte de activitate, număr evenimente desfășurate Acorduri de parteneriat încheiate, numărul părinților, reprezentanții lor comunității și partenerilor tradiționali implicați
--	---	---	---	---	--	--	--

2.	Creșterea gradul de participare a elevilor și cadrelor didactice în activități extrașcolare se, proiecte și parteneriate	Participarea la expoziții, vernisaje, activități de promovare a interculturalității, din muzee, teatre, cinematografe, biblioteci, alte instituții de cultură, inclusiv desfășurate în mediul online, cu parteneri străini, pentru schimburi interculturale directe de bune practici	Elevi, membrii cercurilor temtice, cadre didactice / materiale de promovare / bugetul școlii	Cadre didactice, consilierul educativ/Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare	Periodic	Cel puțin 1 participare pe modul la aceste activități, pentru fiecare nivel de învățământ	Procesul verbal al activităților, albume foto/video
----	---	--	--	--	----------	---	---

5. Implicarea școlii în educația privind schimbările climatice și mediul și creșterea gradului de sustenabilitate a unității de învățământ prin reducerea amprente de dioxid de carbon cu cel puțin 15% până la finalul anului școlar.

5.1 Opțiunea curriculară:

- Dezvoltarea capacității elevilor de a reflecta și de a acționa în vederea protejării mediului și utilizării sustenabile a resurselor naturale.
- Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul și desfășurarea de activități în aer liber.
- Înființarea de cluburi în unitatea de învățământ, dedicate schimbărilor climatice cu resurse dedicate.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Asigurarea accesului elevilor la informații referitoare la factorii care duc la degradarea mediului și schimbările climatice	Participarea la proiecte, în cadrul clasei Organizarea unor activități ecologice Ilustrarea unor date importante din calendarul activităților ecologice Organizarea unor concursuri de afișe, materiale publicitare pentru a face cunoscute efectele poluării în zonă Realizarea unor machete și a unor obiecte publicitare din deșeuri	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Echipa de coordonare a programului „Săptămâna verde” Cadrele didactice	Conform calendarului „Săptămâna verde”	Implementarea tuturor activităților or din calendarul programului	Oferta de activități, rapoarte de activitate

2.	Diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă prin integrarea și utilizarea noilor tehnologii, pentru crearea unui ecosistem digital extins pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Utilizarea noilor tehnologii (platforme digitale integrate și/aplicații) în educația pentru mediu și schimbările climatice - telefoane inteligente, tablete, laptopuri și alte dispozitive electronice care pot fi puse în slujba educației privind schimbările climatice și mediul	Cadrele didactice, elevii / baza materială a unității / bugetul școlii	Cadrele didactice	Conform planificării	Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante Intensificarea comunicării prin dezvoltarea de rețele tematice Includerea copiilor din medii dezavantajate	Rapoarte de activitate
----	---	---	---	-------------------	----------------------	---	-------------------------------

5.2 Opțiunea – resurse umane

- a. Formarea și actualizarea permanentă a cunoștințelor profesorilor și a reprezentanților școlii, cu informația relevantă.
- b. Menținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante.
- c. Oferirea de programe de formare, motivare și responsabilizare a managementului și personalului administrativ din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, inclusiv pentru crearea unui plan de mentenanță sustenabilă a unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Formarea și stimularea resursei umane implicate în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul	Oferirea cursuri/programe de formare, motivare și responsabilizare a personalului din unitate în vederea adoptării unei culturi a sustenabilității, în predarea/transmiterea de informații pentru educația privind schimbările climatice și mediul.	Cadrele didactice, furnizorii de formare / bugetul școlii	Cadrele didactice Comisia pentru formare și dezvoltare în cariera didactică	Conform ofertei de formare	Cadrele didactice vor participa la cel puțin 1 curs de formare	Adeverințe și diplome de participare

2.	Mentținerea elevilor în permanentă conexiune cu informații și activități relevante	Înființarea de cercuri tematice pentru dezvoltarea competențelor elevilor necesare acțiunilor pentru atenuarea și adaptarea la schimbările climatice și protejarea mediului: dezbateri, lucru în echipă, proiecte în cadrul clasei și al școlii, crearea și interpretarea unor scenete, dramatizări, pe teme ecologice, organizare de concursuri	Elevii, cadrele didactice / echipamente I T, consumabile / bugetul școlii, sponsorizări	Director Cadre didactice	Conform planificării	Cel puțin 5 cercuri tematice pe parcursul anului școlar	Rapoarte de activitate, rez

5.3 Opțiunea – resurse materiale și financiare

- Utilizarea mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare – contribuie la îmbunătățirea rezultatelor elevilor, la reducerea problemelor de comportament și la creșterea implicării elevilor.
- Reducerea amprente de dioxid de carbon a unității prin reabilitarea termică, iluminarea cu un consum redus de energie, utilizarea materialelor sustenabile, extinderea suprafeței verzi din curtea unității, monitorizarea comparativă a consumului de apă și energie, reducerea cantității deșeurilor produse în școală.
- Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente,

recompense, precum și organizarea de evenimente de sărbătorire.

d. Accesarea de granturi/fonduri nerambursabile pentru finanțarea unor proiecte sau programe - prin care să se susțină atât educația, cât și infrastructura școlară.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță	Evaluare
1.	Învățarea bazată pe locație	Cadrele didactice vor desfășura activități în aer liber, folosind zonele verzi din jurul unității de învățământ, mediul exterior clădirii unității, zonele sustenabile identificate	Cadrele didactice / locurile în care se poate face educație în aer liber/ bugetul școlii	Cadrele didactice, Echipa de coordonare a programului	Conform calendarul ui „Săptămâna verde” dar și cu alte ocazii	Elevii și cadrele didactice folosesc spațiile din comunitatea din care fac parte ca spații și oportunități de învățare	Rapoarte de activitate
2.	Recunoașterea rezultatelor	Recunoașterea rezultatelor obținute de cei care contribuie la creșterea gradului de sustenabilitate al unității de învățământ prin oferirea de stimulente, recompense, organizarea de evenimente de sărbătorire	Director, cadrele didactice / diplome, consumabile / bugetul școlii, donații, sponsorizări	Director Consilier educativ	Conform planificării	Pentru fiecare activitate se va oferi cel puțin o diplomă de participare. Cel puțin un eveniment pentru marcarea rezultatelor deosebite	Nr. recompense, stimulente acordate, nr, evenimente lor de sărbătorire, rapoarte de activitate

3.	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Implementarea de proiecte pentru atragerea de fonduri europene pentru: - reabilitarea termică; - alimentarea cu energie electrică produsă de panouri fotovoltaice; - extinderea suprafeței verzi din curtea unității, extinderea vegetației și numărului de arbori; - utilizarea materialelor sustenabile, cu design ecologic și o amprentă de carbon cât mai mică	Autoritățile locale / Coordonator proiecte și programe educative școlare și extrașcolare/ planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local, sponsorizări, fonduri europene	Director	Conform calendarul ui	Reducerea amprentei de dioxid de carbon	Investiții realizate, îmbunătățir ea infrastructu rii școlare, fonduri atrase
----	---	--	--	----------	-----------------------	---	---

5.4 Opțiunea – relații cu comunitatea

- a. Intermedierea de sponsorizări sau colaborări cu specialiști.
- c. Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune.
- d. Colaborarea cu primăria pentru susținerea reabilitării unității.

Nr. crt.	Obiective	Acțiuni propuse	Resurse umane, materiale, financiare	Responsabilități	Termen de realizare	Indicatori de performanță
1.	Dezvoltarea de parteneriate, colaborări cu familiile elevilor, cu primăria, comunitatea locală, diverse ONG-uri de mediu, pentru proiecte de mediu comune	Organizarea/desfășurarea unor proiecte, dezbateri, workshop-uri în colaborare cu ONG-uri de mediu, familiile elevilor și comunitatea locală privind teme de actualitate care contribuie la atingerea obiectivelor de dezvoltare durabilă și pentru atragerea de sponsorizări	Comunitatea locală, ONG-uri de mediu, elevi, părinți / echipamente IT, baza materială existentă / bugetul școlii, sponsorizări	Cadrele didactice, responsabilul de mediu	Conform calendarul ui	Implicarea tuturor actorilor în implementarea obiectivelor de dezvoltare durabilă

2.	Reabilitatea unității de învățământ, în vederea creșterii gradului lor de sustenabilitate și a reducerii amprente de carbon	Intermedierea de colaborări cu Primăria în vederea derulării următoarelor: - dezvoltarea infrastructurii de colectare selectivă în unitate: coșuri cu separatoare marcate explicit pentru metal, hârtie, plastic	Director, Primărie / planul de mentenanță sustenabilă / bugetul local	Director Autoritățile locale	Confor m sprijinu lui oferit de Primări e	Implicarea Primăriei reabilitarea unității de învățământ
----	---	---	---	---------------------------------	--	--

		etc. în clase, pe holuri, în curtea unității de învățământ - sisteme de strângere a deșeurilor din clase cu separatoare pentru uzul personalului care face curățenie în unitate - optimizarea consumului de apă prin instalarea unor obiecte sanitare cu debit redus - implementarea măsurilor de prevenire și reducere a contaminării acolo unde concentrația de radon depășeste limita admisă de legislația în vigoare				
--	--	---	--	--	--	--

